



# ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2023 № 682-пп

г. Курск

**О внесении изменений в Правила предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для создания новых производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции**

Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Правила предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для создания новых производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции, утвержденные постановлением Администрации Курской области от 27.10.2021 № 1119-па (в редакции постановлений Администрации Курской области от 03.12.2021 № 1283-па, от 24.11.2022 № 1354-па, постановлений Правительства Курской области от 08.02.2023 № 151-пп, от 14.02.2023 № 156-пп).

Первый заместитель Губернатора  
Курской области –  
Председатель Правительства  
Курской области



А.Б. Смирнов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Курской области  
от 21.06.2023 № 682-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Правила предоставления субсидии из областного  
бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на приобретение оборудования для  
создания новых производственных мощностей по переработке  
сельскохозяйственной продукции**

Правила предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для создания новых производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
Курской области  
от 27.10.2021 № 1119-па  
(в редакции постановления  
Правительства Курской области  
от 21.06.2023 № 682-пп )

**ПРАВИЛА  
предоставления субсидии из областного бюджета  
сельскохозяйственным товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на приобретение оборудования для  
создания новых производственных мощностей по переработке  
сельскохозяйственной продукции**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок, цели и условия предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для создания новых производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции в рамках реализации государственной программы Курской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Курской области», утвержденной

постановлением Администрации Курской области от 18.10.2013 № 744-па.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета главным распорядителем средств областного бюджета – Министерством сельского хозяйства Курской области (далее – Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

В настоящих Правилах используются следующие понятия:

сельскохозяйственная продукция - продукция, включенная в перечень продукции для целей реализации части 1 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2019 г. № 1856-р;

инвестиционный проект - ограниченный по времени и ресурсам комплекс мероприятий, направленных на создание и последующую эксплуатацию объектов основных средств, которые вводятся в эксплуатацию после 1 января 2021 года;

оборудование - оборудование, поставляемое сельскохозяйственному товаропроизводителю и вводимое в действие после сборки его частей и прикрепления к фундаменту или опорам, к полу, междуэтажным перекрытиям и прочим несущим конструкциям зданий и сооружений, комплекты запасных частей такого оборудования. В состав такого оборудования включаются контрольно-измерительная аппаратура и (или) другие вспомогательные узлы, агрегаты и механизмы, монтируемые на основном оборудовании или рядом с ним, без которых невозможно использование оборудования по назначению, предназначенные для монтажа в составе устанавливаемого оборудования;

отбор - процедура определения Министерством получателей субсидии способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе;

участники отбора - сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители).

1.3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

## II. Порядок проведения отбора

2.1. Получатели субсидии определяются Министерством по результатам отбора участников отбора, подавших заявку на участие в отборе на предоставление субсидии (далее - заявление), способом запроса предложений, исходя из соответствия участников отбора критериям отбора, установленным настоящими Правилами, и в порядке очередности поступления заявлений в Министерство.

Отбор проводится один раз в год.

2.2. В целях проведения отбора Министерство не позднее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявлений и документов размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» объявление о проведении отбора на предоставление субсидии с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявлений и документов участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.4 настоящих Правил;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Правил и перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявления и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявления;

порядка отзыва заявления, порядка возврата заявления, определяющего в том числе основания для возврата заявления;

правил рассмотрения заявления;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое в соответствии с Типовой формой соглашения, установленной финансовым органом Курской области (далее - соглашение о предоставлении субсидии);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы».

2.3. Прием заявлений и документов осуществляется по адресу: 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, 17/19.

2.4. Для участия в отборе участники отбора предоставляют в Министерство заявление и документы по перечню согласно приложению к настоящим Правилам в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

Предоставление участником отбора заявления и документов по истечении срока, указанного в объявлении, является основанием для отклонения заявления в соответствии с пунктом 2.10 настоящих Правил.

2.5. Участники отбора вправе отозвать заявление. В случае отзыва заявления участнику отбора возвращается пакет документов, предоставленный на отбор.

Отзыв заявления не препятствует повторному предоставлению в Министерство заявления и документов для участия в отборе, но не позднее даты окончания приема заявлений, указанной в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявления осуществляется в порядке очередности в день повторного предоставления заявления и документов на участие в отборе в Министерство.

Участники отбора вправе обратиться в Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до даты завершения приема документов с обращением в письменном виде о разъяснении положений объявления о проведении отбора и получить разъяснения в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения.

2.6. Министерство регистрирует заявление в день его поступления в специальном журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью (далее - журнал регистрации), и в течение 20 рабочих дней с даты регистрации заявления осуществляет проверку предоставленных документов.

Контроль за правильностью оформления и полнотой предоставленных документов осуществляет Министерство.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых участниками отбора, возлагается на участников отбора.

2.7. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

а) на дату регистрации заявления:

юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Курской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

не должен получать средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил;

не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

должен представлять отчет о финансово-экономическом состоянии по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, установленные Министерством. Приказ Министерства, устанавливающий сроки предоставления отчета, размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы»;

должен соответствовать требованиям части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

приобретение оборудования в течение 5 лет до момента ввода в эксплуатацию объектов основных средств, созданных в рамках инвестиционного проекта;

б) на дату формирования Федеральной налоговой службой сведений о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в абзацах втором - пятом подпункта «а» настоящего пункта, участник отбора представляет в Министерство одновременно с заявлением для участия в отборе на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством.

Для проверки соответствия участника отбора требованиям, установленным абзацем вторым подпункта «а» и подпунктом «б» настоящего пункта, Министерство запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц.

2.8. Проверка фактических затрат на приобретение оборудования, подлежащих субсидированию, осуществляется экспертами, экспертными организациями, привлекаемыми Министерством на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании документов, предоставленных участниками отбора.

Для проверки фактических затрат на приобретение оборудования, подлежащих субсидированию, Министерство в течение 1 рабочего дня со дня заключения контракта направляет (передает) эксперту, экспертной организации документы, предоставленные участниками отбора для подтверждения фактического объема понесенных затрат на приобретение оборудования для создания новых производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции, подлежащих субсидированию в текущем году.

Для проведения проверки фактических затрат на приобретение оборудования, подлежащих субсидированию, эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у участников отбора техническую документацию, прилагаемую к оборудованию (паспорт оборудования или документы, обеспечивающие идентификацию для элементов (сборочных единиц, деталей) и комплектующим изделиям, сборочный чертеж или чертеж с указанием основных размеров, руководство (инструкцию) по эксплуатации оборудования и комплектующих изделий, чертежи, схемы, расчеты.

Эксперт (экспертная организация) в сроки, установленные контрактом, но не более 10 рабочих дней со дня поступления документов, рассматривает их и направляет в Министерство экспертное заключение о фактическом объеме понесенных затрат, подтвержденном предоставленными первичными документами участниками отбора, на приобретение оборудования для создания новых производственных

мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции (далее – экспертное заключение).

2.9. Критериями отбора являются:

соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящих Правил;

соответствие документов, предоставленных участником отбора для участия в отборе, приложению к настоящим Правилам.

2.10. Основанием для отклонения заявления участника отбора на стадии рассмотрения заявления являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящих Правил;

несоответствие предоставленных участником отбора заявления и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

непредоставление или предоставление участником отбора не в полном объеме документов, указанных в приложении к настоящим Правилам;

недостоверность предоставленной участником отбора информации;

подача участником отбора заявления после даты, определенной для подачи заявления;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

2.11. Министерство в течение 25 рабочих дней после завершения срока приема документов, указанного в объявлении о проведении отбора:

а) размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» приказ Министерства, содержащий:

реестр участников отбора, прошедших отбор (далее - победители отбора), содержащий дату регистрации заявления с учетом очередности поступления в Министерство;

реестр отклоненных заявлений с указанием оснований, предусмотренных пунктом 2.10 настоящих Правил;

б) уведомляет участников отбора, заявления которых отклонены, по почте, или нарочным способом с распиской в получении, или по электронной почте с указанием причин отклонения.

### **III. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется победителям отбора на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на оборудование, приобретенное в течение 5 лет до момента ввода в эксплуатацию объектов основных средств, созданных в рамках инвестиционного проекта, в размере 20 процентов от фактически понесенных затрат, в случае, если данные затраты ранее не были просубсидированы.

Период возмещения затрат - в течение трех лет с момента ввода в эксплуатацию объектов основных средств, созданных в рамках инвестиционного проекта.

Для победителей отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Информацию об исполнении обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, победитель отбора предоставляет по форме, установленной Министерством, одновременно с подачей заявления о предоставлении субсидии.

3.2. Субсидия предоставляется один раз в год при соблюдении следующих условий:

включение победителя отбора в реестр участников отбора, прошедших отбор;

соответствие победителя отбора требованиям, определенным пунктом 2.7 настоящих Правил;

заключение с Министерством соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с Типовой формой соглашения, установленной финансовым органом Курской области;

принятие победителем отбора обязательства о достижении в отчетном финансовом году значения результата предоставления субсидии в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии;

согласие победителя отбора на осуществление Министерством, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии;

достоверность предоставленной информации.

3.3. Размер субсидии, предоставляемой победителям, определяется по формуле:

$$P_c = П \times 20\% ,$$

где:

$P_c$  - размер субсидии, рублей;

$П$  - объем предъявленных к субсидированию затрат на приобретение оборудования для создания новых производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции (без учета налога на добавленную стоимость), рублей.

3.4. Результатом предоставления субсидии является переработка сельскохозяйственной продукции (включая давальческую) на новых производственных мощностях (голов, тонн в год), значение которого устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

3.5. Предоставление субсидии победителям отбора, включенным в реестр участников отбора, прошедших отбор, осуществляется на основании заключенного с Министерством соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с Типовой формой соглашения, установленной финансовым органом Курской области.

3.6. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является несоответствие победителя отбора условиям предоставления субсидии, установленным в пункте 3.2 настоящих Правил, установление факта недостоверности предоставленной победителем отбора информации.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в течение 10 рабочих дней с даты принятия приказа Министерства об итогах проведения отбора.

В случае отказа в предоставлении субсидии делается соответствующая запись в журнале регистрации, при этом победителю отбора в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения направляется соответствующее уведомление с указанием причин отказа нарочным способом с распиской в получении, или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, или по электронной почте. Документы возвращаются победителю отбора по его письменному заявлению.

В случае увеличения в текущем финансовом году лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидии и (или) уклонения победителя отбора от заключения соглашения о предоставлении субсидии, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения (высвобождения) лимита бюджетных обязательств в установленном порядке:

принимает решение о предоставлении субсидии в отношении участников отбора, чьи заявления на участие в отборе были отклонены в соответствии с пунктом 2.10 настоящих Правил в связи с отсутствием лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (в случае отсутствия иных оснований для отклонения);

вносит изменения в приказ Министерства, содержащий реестр победителей отбора, с учетом очередности поступления заявлений участников отбора в Министерство и размещает приказ на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы»;

направляет победителю отбора письменное уведомление о предоставлении субсидии и делает соответствующую отметку в журнале регистрации, при этом предоставление субсидии осуществляется в порядке, предусмотренном в пункте 3.5 настоящих Правил.

3.7. В соглашение о предоставлении субсидии в обязательном порядке включаются следующие условия:

дата завершения и значение результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.4 настоящих Правил;

порядок, сроки и формы предоставления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии;

требование о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

обязательство о достижении в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение 10 рабочих дней с даты принятия приказа Министерства, содержащего реестр участников отбора, прошедших отбор и признанных победителями отбора.

Проект соглашения о предоставлении субсидии Министерство размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» в разделе «Документы» одновременно с приказом Министерства, содержащим реестр участников отбора, прошедших отбор и признанных победителями отбора.

3.8. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии победителю отбора Министерство направляет в Управление Федерального казначейства по Курской области платежные документы, заверенные министром сельского хозяйства Курской области (заместителем министра сельского хозяйства Курской области) расчет размера субсидии, предоставляемый победителем отбора, соглашение о предоставлении субсидии для перечисления субсидии победителю отбора.

Средства субсидии перечисляются Министерством на расчетный счет победителя отбора (далее - получатель субсидии), открытый в российской кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии является дата заключения соглашения о предоставлении субсидии.

#### **IV. Порядок предоставления отчетности**

4.1. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной в соглашении о предоставлении субсидии, предоставляется получателем субсидии в Министерство нарочным способом с распиской в получении или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом.

Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателями субсидии дополнительной отчетности.

## **V. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

5.1. Проверка соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. При выявлении Министерством или органами государственного финансового контроля нарушения условий и порядка предоставления субсидии, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений, в том числе факта недостижения результата предоставления субсидии, направляет получателю субсидии требование по форме, утвержденной Министерством:

о возврате средств субсидии в полном размере на лицевой счет Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий предоставления субсидии, за исключением недостижения результата предоставления субсидии;

о возврате средств субсидии на лицевой счет Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий и порядка в части недостижения результата предоставления субсидии, установленного в том числе при предоставлении отчета о достижении результата предоставления субсидии, исходя из расчета:

$$V_{\text{субсидии}} = P_{\text{субсидии}} \times (1 - (P_{\text{д}} / P_{\text{п}})),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  - размер возврата субсидии, рублей;

$P_{\text{субсидии}}$  - размер полученной субсидии, рублей;

$P_{\text{д}}$  - достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$P_{\text{п}}$  - плановое значение результата предоставления субсидии.

5.3. В случае неперечисления средств субсидии в сроки, установленные в пункте 5.2 настоящих Правил, они подлежат взысканию в судебном порядке.

Приложение  
к Правилам предоставления  
субсидии из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на  
возмещение части затрат на  
приобретение оборудования  
для создания новых  
производственных мощностей  
по переработке  
сельскохозяйственной  
продукции

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, предоставляемых на отбор для предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для создания новых производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции**

1. Заявление на участие в отборе для предоставления субсидии по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Курской области (далее - Министерство).

2. Информация о соответствии участника отбора требованиям, указанным в абзацах втором - пятом подпункта «а» пункта 2.7 Правил предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение оборудования для создания новых производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции по форме, установленной Министерством.

3. Реестр документов, подтверждающих фактические затраты на приобретение оборудования для создания новых производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции, по форме, установленной Министерством.

4. Реестр приобретенного оборудования для создания новых производственных мощностей по переработке сельскохозяйственной продукции, подлежащего субсидированию, по форме, установленной Министерством.

5. Копии договоров (изменений к договорам) поставки оборудования, договоров строительного подряда или иных договоров, на основании которых приобретается оборудование;

копии платежных поручений, подтверждающих полное исполнение обязательств по оплате оборудования, в том числе поставленного на основании договора строительного подряда или иных договоров, в рамках

которых приобретается оборудование, выписка из расчетного счета о перечислении средств;

копии документов о приеме-передаче оборудования (поставке оборудования) (товарные накладные, универсальные передаточные документы, акты о приемке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3);

копии актов о приеме-передаче оборудования подрядчику по форме № ОС-15, в случае передачи его в монтаж.

6. Копии документов по инвестиционному проекту, содержащие:

копию сводного сметного расчета стоимости объекта и (или) уточненного сводного сметного расчета, в случаях, когда фактический объем понесенных затрат по инвестиционному проекту отличается от сводного сметного расчета и подтвержден предоставленными в Министерство первичными документами;

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации или копию письма органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной документации, об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации;

пояснительную записку к инвестиционному проекту, включающую его краткое описание;

копию разрешения на строительство объекта;

копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, копию акта приемки законченного строительством объекта по форме КС-11.

7. Расчет размера субсидии по форме, установленной Министерством.

8. Информация об исполнении обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, установленной Министерством.

Копии предоставленных документов должны быть заверены руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя или иным лицом, уполномоченным действовать от его имени.».