



# АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.12.2021 № 1329-па

г. Курск

### **Об утверждении Правил предоставления производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2142 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2021 году иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при возмещении производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота», государственной программой Курской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 18.10.2013 № 744-па, Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые Правила предоставления производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота.

Губернатор  
Курской области



Р. Старовойт



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
Курской области  
от 10.12.2021 № 1329-па

## ПРАВИЛА

### **предоставления производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок, цели и условия предоставления производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота (далее – субсидии), в рамках реализации государственной программы Курской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 18.10.2013 № 744-па.

2. Предоставление субсидий из областного бюджета осуществляется за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, главным распорядителем средств областного бюджета - комитетом агропромышленного комплекса Курской области (далее - комитет) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке комитету как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

Используемые в настоящих Правилах понятия означают следующее:

«производители, осуществляющие разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота» - сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), осуществляющие производство сырого молока и разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота (далее – Производители);

«корма для молочного крупного рогатого скота» - фуражное зерно (пшеница, ячмень, овес, кукуруза), сено, сенаж, силос, жмыхи, шроты, комбикорм для крупного рогатого скота, свекловичный жом, свекловичная патока, гранулированная травяная мука, оболочка сои, белково-витаминно-минеральные концентраты.

3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий год и на плановый период).

4. Размер субсидии, предоставляемой Производителям на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота, определяется по ставке на 1 тонну приобретенных кормов, исходя из формулы:

$$P_{\text{суб.в/к}} = C_{\text{суб.в/к}} \times K_{\text{приобр в/к}},$$

где

$P_{\text{суб.в/к}}$  - размер субсидии, рублей;

$C_{\text{суб.в/к}}$  - размер ставки субсидии на корма, рублей;

$K_{\text{приобр в/к}}$  - количество приобретенного корма, тонн.

Размеры ставок на 1 тонну приобретенных кормов для молочного крупного рогатого скота определяются комитетом по видам кормов для молочного крупного рогатого скота.

При определении размера ставок на 1 тонну приобретенных кормов для молочного крупного рогатого скота для Производителей, отвечающих критериям малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», применяется повышающий коэффициент в размере 1,2.

Возмещению подлежат затраты на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота, приобретенных и оплаченных в текущем году.

Совокупный объем государственной поддержки, предоставляемой Производителям на возмещение части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота, не может составлять более 50 процентов объема таких затрат.

5. Субсидии предоставляются один раз в год при следующих условиях:

а) наличие у Производителя поголовья молочных коров на 1-е число месяца, в котором Производитель обратился в комитет за получением субсидии;

б) обеспечение сохранности поголовья молочных коров в отчетном финансовом году по отношению к поголовью молочных коров в году, предшествующем отчетному финансовому году, за исключением:

Производителей, которые начали хозяйственную деятельность по разведению молочного крупного рогатого скота в отчетном или текущем финансовом году;

случаев снижения поголовья молочного крупного рогатого скота, связанных с наступлением обстоятельств непреодолимой силы или лейкозом крупного рогатого скота в отчетном финансовом году, при условии предоставления документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы или документов, подтверждающих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота;

в) соответствие Производителя требованиям, определенным пунктом 8 настоящих Правил;

г) соответствие Производителя требованиям статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

д) согласие Производителя на осуществление комитетом, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

е) предоставление Производителем отчета о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в срок, определенный комитетом. Приказ комитета, устанавливающий сроки предоставления отчета, доводится до Производителей в установленном порядке, а также размещается на официальном сайте комитета в сети «Интернет» в разделе «Документы»;

ж) заключение с комитетом соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с Типовыми формами соглашения, дополнительного соглашения, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение), с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

з) наличие у лица, уполномоченного на подписание соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», усиленной квалифицированной электронно-цифровой подписи;

и) предоставление документов для получения субсидии в полном объеме и в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами;

к) принятие Производителем обязательства о достижении в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии.

6. В соглашение о предоставлении субсидии включаются:

результат предоставления субсидии, предусмотренный пунктом 7 настоящих Правил;

порядок, сроки и формы предоставления отчета о достижении результата предоставления субсидии;

меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии;

требование о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

обязательство о достижении в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение заключаются в течение 20 рабочих дней с даты регистрации в комитете заявления о предоставлении субсидии.

Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» подписываются лицами усиленной квалифицированной электронно-цифровой подписью.

При первом обращении в текущем финансовом году в комитет за предоставлением субсидии с Производителем заключается соглашение о предоставлении субсидии. При последующих обращениях в текущем финансовом году с Производителем заключается дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии.

7. Результатом предоставления субсидии, значение которого устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии, является численность поголовья молочных коров в отчетном финансовом году (тыс. голов).

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, подготавливаемый (формируемый) с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», предоставляется Производителем в порядке и сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

Комитет вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления Производителем дополнительной отчетности.

8. Производитель по состоянию на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Производителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Производителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате

налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Курской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

не должен получать средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

Информацию о соответствии Производителя требованиям, указанным в абзацах втором, четвертом, пятом, шестом настоящего пункта, по форме, утверждаемой комитетом, Производитель представляет в комитет одновременно с заявлением о предоставлении субсидии.

На соответствие требованиям, установленным абзацами вторым и третьим настоящего пункта, комитет посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (об отсутствии) у Производителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии.

При последующих обращениях Производителя в текущем финансовом году в комитет за предоставлением субсидии вышеуказанные требования не применяются.

9. Для получения субсидии в текущем финансовом году Производитель предоставляет в комитет документы, указанные в приложении к настоящим Правилам.

Сроки предоставления документов устанавливаются комитетом. Приказ комитета об установлении сроков предоставления документов доводится до Производителей в установленном порядке, а также подлежит размещению на официальном сайте комитета в сети «Интернет» в разделе

«Документы» в течение 10 календарных дней со дня его принятия.

В случае изменения ставок субсидии Производители, получившие субсидии в текущем финансовом году, предоставляют в комитет документы, указанные в пунктах 1 и 2 приложения к настоящим Правилам.

10. Комитет регистрирует заявление о предоставлении субсидии в день его поступления в специальном журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью (далее - журнал регистрации), и в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления осуществляет проверку предоставленных документов, указанных в пунктах 5, 8, 9 настоящих Правил.

В случае предоставления документов для получения субсидии после срока, установленного приказом комитета, документы возвращаются Производителю без рассмотрения в течение 3 рабочих дней со дня их предоставления сопроводительным письмом по форме, утвержденной комитетом.

Контроль за правильностью оформления и полнотой предоставленных документов осуществляет комитет.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с пунктами 5, 8, 9 настоящих Правил, возлагается на Производителей.

В случае отказа в предоставлении субсидии Производителю делается соответствующая запись в журнале регистрации, при этом Производителю в течение 5 календарных дней со дня принятия решения направляется соответствующее уведомление с указанием причин отказа и возвращаются предоставленные документы (за исключением случаев отказа в предоставлении субсидии из-за отсутствия лимита бюджетных обязательств) нарочным способом с распиской в получении или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются непредоставление (предоставление не в полном объеме) или несоответствие предоставленных документов документам, указанным в пункте 9 настоящих Правил, несоответствие Производителя условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами, установление факта недостоверности представленной Производителем информации, а также отсутствие лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

При устранении причин отказа (за исключением оснований для отказа в предоставлении субсидии по причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств) Производитель имеет право повторно предоставить документы в комитет с учетом установленных комитетом сроков предоставления документов в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил.

В случае увеличения в текущем финансовом году лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидий комитет в течение 10 рабочих дней со дня его доведения в установленном порядке принимает

решение о предоставлении субсидии в отношении Производителей, которым ранее было отказано в предоставлении субсидии в связи с отсутствием лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидии), направляет Производителю письменное уведомление о предоставлении субсидии и делает соответствующую отметку в журнале регистрации.

В этом случае предоставление субсидии осуществляется исходя из даты регистрации заявления о предоставлении субсидии в журнале регистрации при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения с комитетом с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

12. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии Производителю комитет направляет в областное казенное учреждение «Центр бюджетного учета» платежное поручение, заверенный руководителем комитета (заместителем руководителя комитета) расчет размера субсидии, предоставляемый Производителем, соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение и, при первом перечислении субсидии в текущем финансовом году, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученные посредством межведомственного запроса от Федеральной налоговой службы, для перечисления субсидии Производителю.

Средства субсидии перечисляются комитетом на расчетный счет Производителя, открытый в российской кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия комитетом решения о предоставлении субсидии. Днем принятия комитетом решения о предоставлении субсидии является дата заключения соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения).

13. Контроль (в том числе обязательная проверка) за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется комитетом, а также органами государственного финансового контроля в соответствии с их полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

14. При установлении комитетом или органами, осуществляющими государственный финансовый контроль, нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, комитет в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений, в том числе факта недостижения результата предоставления субсидии, направляет получателю субсидии требование по форме, утвержденной комитетом:

о возврате средств субсидии в полном размере на лицевой счет комитета в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления

субсидии, за исключением недостижения результата предоставления субсидии;

о возврате средств субсидии на лицевой счет комитета в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий, целей и порядка в части недостижения результата предоставления субсидии, установленного в том числе при предоставлении отчета о достижении результата предоставления субсидии, исходя из расчета:

$$V_{\text{суб.}} = P_{\text{суб.}} \times (1 - P_{\text{д}} / P_{\text{п}}),$$

где:

$V_{\text{суб}}$  – размер возврата субсидии, рублей;

$P_{\text{суб}}$  – размер полученной субсидии, рублей;

$P_{\text{д}}$  - достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$P_{\text{п}}$  – плановое значение результата предоставления субсидии.

15. В случае неперечисления средств субсидии в сроки, установленные в пункте 14 настоящих Правил, они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Правилам предоставления  
производителям, осуществляющим  
разведение и (или) содержание молочного  
крупного рогатого скота, из областного  
бюджета субсидии на возмещение части  
затрат на приобретение кормов для  
молочного крупного рогатого скота

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, предоставляемых производителями, осуществляющими  
разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, в  
комитет агропромышленного комплекса Курской области  
для получения субсидии на возмещение части затрат на приобретение  
кормов для молочного крупного рогатого скота**

1. Заявление о предоставлении субсидии по форме, утверждаемой комитетом агропромышленного комплекса Курской области (далее – комитет) (в 1 экземпляре).
2. Расчет размера субсидии по форме, утверждаемой комитетом (в 1 экземпляре).
3. Сведения об объемах приобретенных кормов для молочного крупного рогатого скота в текущем финансовом году по форме, утверждаемой комитетом (в 1 экземпляре).
4. Реестр документов, подтверждающих факт приобретения кормов для молочного крупного рогатого скота за период, заявленный для предоставления средств, по форме, утверждаемой комитетом (в 1 экземпляре).
5. Сведения о сохранности поголовья молочных коров в отчетном финансовом году по отношению к поголовью молочных коров в году, предшествующем отчетному финансовому году, по форме, утверждаемой комитетом (в 1 экземпляре).
6. Сведения о наличии поголовья молочных коров на 1-е число месяца, в котором производитель, осуществляющий разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота (далее – Производитель), обратился в комитет за получением субсидии по форме, утверждаемой комитетом (в 1 экземпляре).
7. Информация о соответствии Производителя требованиям, указанным в абзацах втором, четвертом, пятом, шестом пункта 8 Правил предоставления производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, из областного бюджета субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для

молочного крупного рогатого скота, по форме, утверждаемой комитетом (в 1 экземпляре).

8. Заявка на подключение к государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, утверждаемой комитетом (в случае, если Производитель не зарегистрирован в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»).

9. Согласие на обработку персональных данных по форме, утверждаемой комитетом.

Предоставляемые документы должны быть заверены руководителем Производителя или иным лицом, уполномоченным действовать от его имени.