



# АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.12.2022 № 1410-па

г. Курск

### О внесении изменений в постановление Правительства Курской области от 27.02.2009 № 31

Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Курской области от 27.02.2009 № 31 «Об утверждении Правил назначения и выплаты ежемесячного пособия малоимущим семьям, имеющим детей, в которых оба родителя являются студентами (обучающимися), и студентам (обучающимся), являющимся одинокими родителями» (в редакции постановлений Правительства Курской области от 10.07.2009 № 87, от 25.08.2011 № 129-пп, постановлений Администрации Курской области от 22.02.2012 № 162-па, от 25.12.2012 № 1131-па, от 15.03.2013 № 138-па, от 09.06.2016 № 390-па, от 17.10.2016 № 797-па, от 06.06.2017 № 457-па, от 25.12.2017 № 1086-па, от 17.07.2019 № 649-па, от 09.12.2019 № 1220-па, от 11.09.2020 № 926-па).

Губернатор  
Курской области



Р. Старовойт



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
Курской области  
от 06.12.2022 № 1410-па

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в постановление Правительства Курской области от**  
**27.02.2009 № 31 «Об утверждении Правил назначения и выплаты**  
**ежемесячного пособия малоимущим семьям, имеющим детей, в которых**  
**оба родителя являются студентами (обучающимися), и студентам**  
**(обучающимся), являющимся одинокими родителями»**

1. В наименовании, пункте 1 слово «малоимущим» заменить словом «малообеспеченным».

2. В Правилах назначения и выплаты ежемесячного пособия малоимущим семьям, имеющим детей, в которых оба родителя являются студентами (обучающимися), и студентам (обучающимся), являющимся одинокими родителями, утвержденных указанным постановлением:

1) в наименовании, пункте 1 слово «малоимущим» заменить словом «малообеспеченным»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Ежемесячное пособие назначается органами социальной защиты населения по месту жительства одного из родителей, с которым проживает ребенок (дети) (далее – заявитель) в студенческих семьях со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Курской области в соответствии с пунктом 3 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Заявление о назначении ежемесячного пособия по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам подается в орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя:

а) через автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» или его обособленные подразделения (филиалы) (далее - АУ КО «МФЦ»);

б) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал);

в) посредством почтовой связи.

В случае подачи лицом, имеющим право на получение ежемесячного пособия, заявления через законного представителя (доверенное лицо) прилагается копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (доверенного лица).

Одновременно с заявлением представляются следующие документы (сведения):

а) копии паспортов родителей (родителя);

б) копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае рождения ребенка на территории иностранного государства);

в) справки с места учебы, подтверждающие, что родители (одиноким родитель) являются студентами, обучающимися по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования с указанием срока окончания обучения и размера стипендии;

г) копия решения суда об установлении юридического факта, подтверждающего постоянное проживание на территории Курской области (в случае отсутствия у заявителя регистрации по месту жительства на территории Курской области);

д) копия вида на жительство родителей (родителя), ребенка (детей) с отметкой о месте жительства на территории Курской области (представляется в случае, если родители (одиноким родитель), ребенок (дети) являются иностранными гражданами).

Одновременно с копиями документов, поименованных в настоящем пункте, представляются их подлинники, которые после сверки в день подачи заявления возвращаются заявителю.»;

4) в пункте 5<sup>1</sup>:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«5<sup>1</sup>. В случае направления заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил, в орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя по почте, копии документов, а также подпись заявителя должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Подлинники документов не направляются.»;

б) в абзаце третьем:

слова «В случае подачи заявления о назначении ежемесячного пособия в АУ КО «МФЦ» исключить;

слово «заявление» заменить словом «Заявление»;

5) в пункте 5<sup>2</sup>:

а) абзац первый исключить;

б) в абзаце втором после слов «электронных документов» дополнить словами «посредством Единого портала»;

в) дополнить абзацами следующего содержания:

«Документы (сведения), необходимые для вынесения решения о назначении (об отказе в назначении) ежемесячного пособия, согласно приложению № 2 к настоящим Правилам запрашиваются в порядке межведомственного электронного взаимодействия органом социальной защиты населения по месту жительства заявителя в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления в органе социальной защиты населения в органах, предоставляющих государственные услуги, в органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (копии документов, сведения) находятся в распоряжении таких органов либо организаций.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Заявитель вправе предоставить указанные документы (сведения) по собственной инициативе.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов (сведений).»;

б) в пункте 6:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Среднедушевой доход семьи для назначения ежемесячного пособия рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячного пособия, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.»;

б) абзац третий исключить;

7) в пункте 7:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. Решение о назначении (об отказе в назначении) ежемесячного пособия или решение о необходимости дополнительной проверки сведений о доходах семьи принимается руководителем органа социальной защиты населения по месту жительства заявителя в течение 10 календарных дней со дня регистрации в органе социальной защиты населения заявления и документов, полученных от заявителя через АУ КО «МФЦ», Единый портал, либо посредством почтовой связи, либо в порядке межведомственных запросов.»;

б) в абзаце третьем слова «полученных от заявителя, от АУ УО «МФЦ», по межведомственному запросу» заменить словами «указанных в пункте 5 настоящих Правил»;

в) дополнить абзацем следующего содержания:

«Основаниями для отказа в назначении ежемесячного пособия являются:

отсутствие у заявителя права на ежемесячное пособие в соответствии с Законом Курской области «О государственной поддержке семей, имеющих детей, в Курской области»;

предоставление заявителем недостоверных документов (сведений);

непредоставление или предоставление не в полном объеме документов (сведений), указанных в пункте 5 настоящих Правил;

повторное обращение за назначением ежемесячного пособия, которое ранее было назначено в соответствии с настоящими Правилами.»;

8) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. В случае отказа в назначении ежемесячного пособия уведомление и соответствующее решение с указанием причин отказа и порядка его обжалования в письменной форме направляется заявителю либо в АУ КО «МФЦ» (в случае, если заявителем указан такой способ их получения в заявлении) в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

АУ КО «МФЦ» в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения от органа социальной защиты населения по месту жительства заявителя уведомления и решения об отказе в назначении ежемесячного пособия, информирует заявителя о возможности их получения.»;

9) абзац второй пункта 14<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«Выплата ежемесячного пособия возобновляется при обращении заявителя с заявлением и документами, указанными в пункте 5 настоящих Правил, за весь период неполучения ежемесячного пособия, но не более чем за 3 года.».

3. Приложение к указанным Правилам изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1  
к Правилам назначения и выплаты  
ежемесячного пособия малообеспеченным  
семьям, имеющим детей, в которых  
оба родителя являются студентами  
(обучающимися), и студентам  
(обучающимся), являющимся одинокими  
родителями  
(в редакции постановления  
Администрации Курской области  
от 06.12.2022 № 1410-па )

ФОРМА

Руководителю \_\_\_\_\_

(наименование органа социальной защиты населения)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне ежемесячное пособие в соответствии со статьей 10 Закона Курской области от 10 декабря 2008 года № 108-ЗКО «О государственной поддержке семей, имеющих детей, в Курской области».

## 1. Сведения о заявителе

## ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Статус (мать, (одинокая мать), отец) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающего

полномочия законного представителя

(доверенного лица) (вид, дата выдачи, реквизиты) \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

Реквизиты паспорта <sup>1)</sup> \_\_\_\_\_

Сведения о документе, удостоверяющем

личность (вид, дата выдачи, реквизиты)

законного представителя (доверенного лица) \_\_\_\_\_

Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_

Дата рождения законного представителя (доверенного лица) (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_

Сведения о размере дохода за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячного пособия \_\_\_\_\_

Сведения о сумме полученных алиментов за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о сумме полученных алиментов за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячного пособия \_\_\_\_\_

Семейное положение (в браке никогда не

состоял (не состояла), состою в браке, в

разводе, вдовец (вдова) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_

Решение суда об установлении юридического факта, подтверждающего постоянное проживание на территории Курской области (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Курской области) \_\_\_\_\_

Реквизиты актовой  
записи о расторжении  
(заключении) брака <sup>2)</sup>

\_\_\_\_\_ (номер, дата составления актовой записи)

\_\_\_\_\_ (орган ЗАГС, где составлена актовая запись)

Реквизиты актовой записи о смерти  
супруга (супруги) <sup>3)</sup>

\_\_\_\_\_ (номер, дата составления актовой записи)

\_\_\_\_\_ (орган ЗАГС, где составлена актовая запись)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о. умершего, дата смерти)

Контактные данные (номер телефона,  
адрес электронной почты) \_\_\_\_\_

## 2. Сведения о супруге заявителя <sup>4)</sup>

### ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Реквизиты актовой записи о заключении брака \_\_\_\_\_

(номер, дата составления актовой записи)

\_\_\_\_\_ (орган ЗАГС, где составлена актовая запись)

Реквизиты паспорта <sup>1)</sup> \_\_\_\_\_

Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_

Сведения о размере дохода за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячного пособия \_\_\_\_\_

## 3. Сведения о детях заявителя <sup>5)</sup>

### ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Реквизиты актовой записи о рождении \_\_\_\_\_

(номер, дата составления актовой записи)

(орган ЗАГС, где составлена актовая запись)

Дата рождения (дд.мм.гггг) \_\_\_\_\_

Реквизиты паспорта <sup>1)</sup> \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (пребывания) \_\_\_\_\_

4. Сделайте отметку в соответствующем квадрате для определения способа осуществления выплаты ежемесячного пособия

через кредитную организацию:

наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК кредитной организации \_\_\_\_\_

КПП кредитной организации \_\_\_\_\_

номер счета заявителя \_\_\_\_\_

через почтовое отделение:

адрес получателя \_\_\_\_\_

номер почтового отделения \_\_\_\_\_

Сообщаю, что второй родитель аналогичного вида пособия не получает, ребенок (дети) не находится на полном государственном обеспечении.

В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты или изменение размера пособия, обязуюсь сообщить о них в органы социальной защиты в месячный срок.

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверных сведений, указанных в заявлении.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку комитетом социального обеспечения, материнства и детства Курской области, автономным учреждением Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и органами социальной защиты населения муниципальных районов (городских округов) (далее - Оператор) персональных данных, находящихся в личном деле, о назначении мне ежемесячного пособия.

Обработка персональных данных допускается в целях осуществления прав и обязанностей Оператора и обеспечения моих прав в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими нормы социальной поддержки и социальных гарантий.

Обработка персональных данных может осуществляться смешанным способом, путем сбора (получения), систематизации (комбинирования), накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения, уничтожения персональных данных.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва или до достижения цели их обработки.

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения (передачи), в том числе после достижения цели их обработки.

В случае отказа в назначении мне ежемесячного пособия прошу уведомление и решение об отказе направить:

через почтовое отделение

в АУ КО «МФЦ» по месту подачи заявления

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заявление о назначении ежемесячного пособия с приложением документов принято «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
специалистом АУ КО «МФЦ» \_\_\_\_\_  
(фамилия специалиста)

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Заявление о назначении ежемесячного пособия с приложением документов принято «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
специалистом органа социальной защиты населения \_\_\_\_\_  
(фамилия специалиста)

К заявлению прилагаются документы:

Среднедушевой ежемесячный доход составляет \_\_\_\_\_ руб.

Прожиточный минимум за \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_ руб.

Расчет произвел \_\_\_\_\_  
(фамилия специалиста)

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись специалиста \_\_\_\_\_

-----  
(линия отреза)

### РАСПИСКА

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

принято заявление и следующие документы:

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись специалиста \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

1) Указываются серия и номер, дата выдачи паспорта, код подразделения, выдавшего паспорт, наименование органа, выдавшего паспорт.

2) Указываются реквизиты актовой записи о расторжении брака в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» статус «в разводе». Указываются реквизиты актовой записи о заключении брака в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» статус «состою в браке», «вдовец (вдова)».

3) Заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» статус «вдовец (вдова)».

4) Заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» статус «состою в браке».

5) Заполняется на каждого несовершеннолетнего ребенка, входящего в состав семьи, в отдельности.».

4. Дополнить приложением № 2 следующего содержания:

«Приложение № 2  
к Правилам назначения и выплаты  
ежемесячного пособия малообеспеченным  
семьям, имеющим детей, в которых  
оба родителя являются студентами  
(обучающимися), и студентам  
(обучающимся), являющимся одинокими  
родителями  
(в редакции постановления  
Администрации Курской области  
от 06.12.2022 № 1410-па )

Документы (сведения), запрашиваемые органом социальной защиты населения в  
порядке межведомственного электронного взаимодействия

№ п/п	Наименования документов (сведений)	Место получения документов (сведений)
1	Сведения о государственной регистрации рождения, сведения о внесении исправлений или изменений в записи актов о рождении, сведения, подтверждающие статус одинокого родителя, сведения о заключении (расторжении) брака, сведения о смерти, сведения об установлении отцовства	ФНС России (единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)
2	Сведения о получаемых социальных выплатах	Пенсионный фонд Российской Федерации (единая государственная информационная система социального обеспечения)
3	Сведения о страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования или страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя и членов его семьи	Пенсионный фонд Российской Федерации
4	Сведения о доходах семьи	ФНС России
5	Сведения, подтверждающие совместное проживание ребенка с заявителем	МВД России
6	Справка о неполучении аналогичного пособия (в случае проживания родителей по месту жительства в Курской области по разным адресам)	Орган социальной защиты населения

7	Справка о подтверждении (либо об отсутствии) факта регистрации в качестве безработного лица	Орган государственной службы занятости населения по Курской области
8	Справка о наличии плодов и продукции личного подсобного хозяйства	Администрации муниципальных образований Курской области

».