

Приложение №6
к приказу комитета
региональной безопасности
Курской области
от 13.04.2021 № 47

**Перечень
информационных систем персональных данных**

Наименование	Адрес расположения
Государственная информационная система отдела правового, кадрового обеспечения (каб. №205) комитета региональной безопасности Курской области и ИСПДн в её составе	г. Курск, ул. Челюскинцев, 28а
Государственная информационная система отдела финансового обеспечения, планирования, контроля (кабинет №305) комитета региональной безопасности Курской области и ИСПДн в её составе	г. Курск, ул. Челюскинцев, 28а
Государственная информационная система обработки конфиденциальной информации (кабинет № 213а) комитета региональной безопасности Курской области	г. Курск, ул. Челюскинцев, 28а
Государственная информационная система ведения архива (кабинет № 206) комитета региональной безопасности Курской области и ИСПДн в её составе.	г. Курск, ул. Челюскинцев, 28а
Государственная информационная система ведения конфиденциального делопроизводства (каб. №319) комитета региональной безопасности Курской области	г. Курск, ул. Челюскинцев, 28а
Государственная информационная система Комиссии по вопросам помилования, образованной на территории Курской области, управления межведомственной координации комитета региональной безопасности Курской области и ИСПДн в её составе	г. Курск, ул. Челюскинцев, 28а

Приложение №7
к приказу комитета
региональной безопасности
Курской области
от 13.04.2021 № 47

**Перечень
персональных данных, обрабатываемых в комитете региональной
безопасности Курской области в связи с реализацией служебных
или трудовых отношений**

Наименование	Адрес расположения
Государственная информационная система отдела правового, кадрового обеспечения (каб. №205) комитета региональной безопасности Курской области и ИСПДн в её составе	Фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, доходы, состояние здоровья
Государственная информационная система отдела финансового обеспечения, планирования, контроля (кабинет №305) комитета региональной безопасности Курской области и ИСПДн в её составе	Фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, доходы
Государственная информационная система обработки конфиденциальной информации (кабинет № 213а) комитета региональной безопасности Курской области	Фамилия, имя, отчество, профессия. Информация, ограничение на доступ к которой установлено Конституцией РФ, федеральными законами и другими нормативно-правовыми актами РФ. Выписки из перечней должностей и профессий ДСП, по которым бронируются граждане, состоящие в запасе ВС Российской Федерации, и из постановлений об изменениях и дополнениях, подлежащих внесению в эти перечни. Сведения о численности граждан, состоящих в запасе ДСП, забронированных за организациями Курской области по отдельному предприятию, организации, учреждению, где численность забронированных граждан, состоящих в запасе, составляет менее 300 человек
Государственная информационная система ведения архива (кабинет № 206) комитета региональной безопасности Курской области и ИСПДн в её составе.	Фамилия, имя, отчество, адрес, профессия
Государственная информационная система ведения конфиденциального делопроизводства (каб. №319) комитета региональной безопасности Курской области	Фамилия, имя, отчество, профессия. Обработка сведений (информации) для служебного пользования по вопросам организации и ведения территориальной обороны в Курской области в пределах

	полномочий, предоставленных федеральным законодательством
Государственная информационная система Комиссии по вопросам помилования, образованной на территории Курской области, управления межведомственной координации комитета региональной безопасности Курской области и ИСПДн в её составе	Фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, имущественное положение, образование, профессия, доходы, расовая принадлежность, национальная принадлежность, политические взгляды, религиозные убеждения, философские убеждения, состояние здоровья

**Перечень
должностей служащих (работников) комитета региональной безопасности
Курской области, замещение которых предусматривает осуществление
обработки персональных данных либо осуществление доступа
к персональным данным**

1. Председатель комитета.
2. Первый заместитель председателя комитета.
3. Заместитель председателя комитета-начальник управления межведомственной координации.
4. Заместитель председателя комитета-начальник отдела регионального надзора, контроля, проектного управления.
5. Заместитель начальника управления межведомственной координации.
6. Ведущий консультант управления межведомственной координации.
7. Начальник отдела комплексной безопасности.
8. Ведущий эксперт отдела комплексной безопасности.
9. Эксперт отдела комплексной безопасности.
10. Начальник отдела безопасности информационных систем, организации закупок, делопроизводства.
11. Главный консультант отдела безопасности информационных систем, организации закупок, делопроизводства.
12. Ведущий эксперт отдела безопасности информационных систем, организации закупок, делопроизводства.
13. Начальник отдела правового, кадрового обеспечения.
14. Ведущий эксперт отдела правового, кадрового обеспечения.
15. Начальник отдела финансового обеспечения, планирования, контроля.
16. Ведущий эксперт отдела финансового обеспечения, планирования, контроля

**Инструкция
ответственного за организацию обработки персональных данных
в комитете региональной безопасности Курской области**

1. Общие положения

Настоящая инструкция определяет права, обязанности и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных.

Ответственный за организацию обработки персональных данных в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119;
- Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687;
- Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».

2. Обязанности

Ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:

- Доводить до сведения работников положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к обеспечению безопасности персональных данных;
- Осуществлять внутренний контроль за соблюдением оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, а именно: организовывать проведение периодических (не менее одного раза в год) проверок соответствия обработки персональных данных. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, докладывать непосредственному руководителю в письменном виде;
- Организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и/или осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

3. Ответственность

За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, ответственный за организацию обработки персональных данных несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права

Ответственный за организацию обработки персональных данных имеет право:

– Требовать от работников письменных объяснений по фактам нарушения ими требований законодательства Российской Федерации, локальных актов о персональных данных и защите персональных данных;

– Вносить предложения непосредственному руководителю об отстранении работников от обработки персональных данных, применению к ним дисциплинарных взысканий, при обнаружении нарушения ими требований законодательства Российской Федерации, локальных актов по вопросам обработки персональных данных или требований к защите персональных данных.

Приложение №10
к приказу комитета
региональной безопасности
Курской области
от 13.04.2021 № 47

**Типовое обязательство
работника комитета региональной безопасности Курской области,
непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае
расторжения с ним служебного контракта (контракта) или трудового договора
прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи
с исполнением должностных обязанностей**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

являясь работником комитета региональной безопасности Курской области, в
должности _____,
(указать должность и наименование структурного подразделения)

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне
в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения со мной
трудового договора.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» я уведомлен(а) о том, что персональные данные являются
конфиденциальной информацией, и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не
распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных,
ставшие известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду
привлечен(а) к ответственности в соответствии с законодательством Российской
Федерации.

дата

подпись

расшифровка

Приложение №1
к приказу комитета
региональной безопасности
Курской области
от 13.04.2021 № 47

**Типовая форма
согласия на обработку персональных данных служащих (работников)
комитета региональной безопасности Курской области, иных субъектов
персональных данных**

г. Курск

«__» _____ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

серия _____ № _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: _____

настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных

(наименование и адрес оператора)

и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей _____

(цель обработки персональных данных)

и распространяется на следующую информацию: _____

полученных лично от меня для обработки и передачи в документальной и электронной форме в различные государственные органы власти, если этого требует законодательство Российской Федерации, а также третьим лицам _____

(наименование и адреса третьих лиц)

с целью исполнения обязательств представителя нанимателя в рамках трудового договора, и в установленных Федеральными законами случаях их обязательного предоставления. Также не возражаю против обработки сведений обо мне, содержащих данные об имени, фамилии, отчестве, должности, телефонном номере и адресе электронной почты, полученных мною для их использования в служебных целях, в т. ч. размещения в государственных информационных системах, используемых в рамках

обеспечения доступа к информации о деятельности комитета региональной безопасности Курской области.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с учетом федерального законодательства.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Примечание:

1. Вместо паспорта могут указываться данные иного основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных.
2. Письменное согласие заполняется и подписывается субъектом персональных данных собственноручно в присутствии должностного лица оператора.
3. Перечень персональных данных уточняется исходя из целей получения согласия.

**Типовая форма
разъяснения субъекту персональных данных юридических
последствий отказа предоставить свои персональные данные**

Мне, _____
разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные в комитет региональной безопасности Курской области.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 ФЗ «О персональных данных», определен перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан предоставить в комитет региональной безопасности Курской области в связи с поступлением на работу.

Без представления субъектом персональных данных обязательных для заключения трудового договора сведений, трудовой договор не может быть заключен.

дата

подпись

расшифровка

**Порядок
доступа служащих (работников) комитета региональной
безопасности Курской области в помещения, в которых ведется
обработка персональных данных**

1. Общие положения

1.1. Порядок доступа работников комитета региональной безопасности Курской области (далее - оператор) в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, препятствующий возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Приказом ФСБ России от 10.07.2014 № 378 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности».

1.2. Защита от проникновения посторонних лиц в помещения Оператора обеспечивается организацией порядка доступа, а также соответствующей инженерно-технической защитой помещений, а именно охранной сигнализацией и системой контроля и управления доступом.

2. Границы контролируемой зоны

2.1. Контролируемая зона – границы пространства (территория, здание, часть здания), в котором исключено неконтролируемое пребывание лиц, не имеющих постоянного или разового допуска.

3. Порядок доступа в помещения

3.1. Перечень лиц, доступ которых в помещения, находящиеся в пределах границы контролируемой зоны, необходим для выполнения ими служебных (трудовых обязанностей).

3.2. Неконтролируемое пребывание лиц в помещениях, находящихся в пределах границы контролируемой зоны, разрешено в период рабочего времени в соответствии с утвержденным графиком работы Оператора, либо вне периода рабочего времени с

письменного разрешения ответственного за организацию обработки персональных данных или ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных.

3.3. Лица, не указанные в п. 3.1 настоящего Положения, допускаются в помещения в присутствии лиц, имеющих право пребывания в данных помещениях.