



**Правительство Курской области
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З**

29.04.2026

г. Курск

№

62

**О создании рабочей группы по оценке проектов развития
сельского туризма**

В соответствии с пунктами 6, 7 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, являющихся приложением № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Госпрограмма), в целях проведения Минсельхозом России конкурсного отбора проектов развития сельского туризма для предоставления грантов «Агротуризм» в 2027 году и плановом периоде 2028 и 2029 годов (далее – отбор проектов), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по оценке проектов развития сельского туризма в Курской области.

2. Утвердить:

2.1. Состав рабочей группы по оценке проектов развития сельского туризма в Курской области;

2.2. Положение о рабочей группе по оценке проектов развития сельского туризма в Курской области,

3. Управлению информационного обеспечения АПК (А.А. Тутов) разместить настоящий приказ в сетевом издании «Интернет-портал правовой информации Курской области» по адресу: <https://kurskpravo.ru>, на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) в течение 10 календарных дней после дня государственной регистрации настоящего приказа, на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в семидневный срок после дня официального

опубликования настоящего приказа направить в Управление Минюста России по Курской области копию приказа и сведения об источниках его официального опубликования в электронном виде в соответствии с Требованиями к форматам копий нормативных правовых актов, в течение 5 календарных дней после дня государственной регистрации настоящего приказа направить в Центр специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Курской области для внесения в интегрированный полнотекстовый банк правовой информации (эталонный банк данных правовой информации).

4. Управлению правовой, кадровой и организационной работы (Л.В. Черникова) направить настоящий приказ в течение 5 календарных дней после дня его государственной регистрации в электронном виде в Министерство информации и общественных коммуникаций Курской области для официального опубликования в газете «Курская правда».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Курской области А.А. Маркина.

Министр



Н.А. Гончарова

УТВЕЖДЕНО
приказом Министерства
сельского хозяйства Курской
области
от 22.04.2016 № 62

СОСТАВ
рабочей группы по оценке проектов развития сельского туризма
в Курской области

Маркин Алексей Алексеевич	заместитель министра сельского хозяйства Курской области, председатель рабочей группы
Ермолова Елена Валентиновна	начальник управления сельского развития, социальной политики и развития малых форм хозяйствования министерства сельского хозяйства Курской области, заместитель председателя рабочей группы
Шумакова Людмила Николаевна	референт управления сельского развития, социальной политики и развития малых форм хозяйствования, министерства сельского хозяйства Курской области, секретарь рабочей группы
Панов Евгений Сергеевич	директор АНО «Центр компетенций в агропромышленном комплексе Курской области» (по согласованию)
Бойко Наталья Вадимовна	начальник отдела по работе с клиентами микробизнеса Курского регионального филиала АО «Россельхозбанк» (по согласованию)
Денисов Сергей Валерьевич	заместитель министра экономического развития, занятости населения и туризма Курской области (по согласованию)
Горбачев Иван Васильевич	Председатель Правления Агросоюза Курской области (по согласованию)

Василенок
Евгений Андреевич

главный специалист отдела
организационной работы АНО «Центр
компетенций в агропромышленном
комплексе Курской области (по
согласованию)

По согласованию

представитель от муниципального округа, в
котором планируется реализация проекта по
развитию сельского туризма

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
сельского хозяйства Курской
области
от 29.04.2026 № 62

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по оценке проектов развития сельского туризма
в Курской области

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяются задачи, функции и полномочия рабочей группы по оценке проектов развития сельского туризма в Курской области (далее – Рабочая группа).

1.2. Создание рабочей группы направлено на обеспечение предварительной комплексной оценки проектов развития сельского туризма, повышение их соответствия установленным требованиям.

2. Задачи и функции Рабочей группы

2.1. Задачей Рабочей группы является проведение оценки проектов развития сельского туризма на соответствие требованиям Порядка проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10.02.2022 № 68 (далее – Порядок отбора проектов).

2.2. Рабочая группа для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.2.1. рассматривает заявочную документацию, представленную на предварительный отбор проектов, на предмет соответствия требованиям Порядка отбора проектов;

2.2.2. проверяет соответствие заявителей требованиям, установленным Порядком отбора проектов и Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, являющимся приложением № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Правила);

2.2.3. принимает решение о соответствии либо не соответствии заявителя требованиям, установленным Порядком отбора проектов и Правилами;

2.2.4. дает заключение с выводами о целесообразности /

нецелесообразности направления проекта для участия в отбор (по форме Минсельхоза России).

3. Полномочия Рабочей группы

В целях реализации функций Рабочая группа вправе:

3.1. запрашивать у исполнительных органов Курской области, органов местного самоуправления Курской области, а также иных организаций документы и материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседаниях Рабочей группы вопросам;

3.2. осуществлять взаимодействие с исполнительными органами Курской области, органами местного самоуправления Курской области и иными организациями с целью осуществления своих функций.

4. Права и обязанности председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Рабочей группы

4.1. Председатель Рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Рабочей группы:

4.1.1. осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы;

4.1.2. устанавливает сроки приема заявочной документации для рассмотрения на заседании Рабочей группы;

4.1.3. принимает решение о дате, времени и месте проведения заседания Рабочей группы;

4.1.4. утверждает повестку заседания Рабочей группы;

4.1.5. председательствует на заседаниях Рабочей группы;

4.1.6. осуществляет общий контроль за реализацией принятых Рабочей группой решений и рекомендаций.

4.2. Секретарь Рабочей группы:

4.2.1. не позднее 3 рабочего дня, следующего за днем получения уведомления Минсельхоза РФ о публикации объявления о проведении отбора на предоставление гранта на развитие сельского туризма, формирует информационное письмо органам местного самоуправления о сроках приема заявочной документации для рассмотрения на заседании Рабочей группы, а также сроках и порядке направления заявочной документации в Министерство сельского хозяйства Курской области для участия в предварительном отборе проектов развития сельского туризма;

4.2.2. формирует повестку заседания Рабочей группы;

4.2.3. обеспечивает информирование членов Рабочей группы о дате, месте и времени проведения заседания Рабочей группы, повестке заседания Рабочей группы не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания Рабочей группы;

4.2.4. организует подготовку необходимых материалов к заседаниям Рабочей группы;

4.2.5. ведет и оформляет протоколы заседаний Рабочей группы;

4.2.6. вносит предложения по рассматриваемым на заседаниях Рабочей

группы вопросам.

4.3. Члены Рабочей группы:

4.3.1. участвуют в рассмотрении вопросов, входящих в функции Рабочей группы;

4.3.2. вносят предложения по рассматриваемым на заседаниях Рабочей группы вопросам.

5. Подготовка и проведение заседаний Рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5.2. Заседания Рабочей группы проводятся в очном формате либо с использованием средств видео-конференц-связи. Первое (установочное) заседание рабочей группы проводится в очном формате.

5.3. Заседание Рабочей группы правомочно (имеет кворум), если в нем принимает участие не менее половины от общего числа ее членов.

5.4. В случае если участие в заседании Рабочей группы может повлечь за собой конфликт интересов по вопросам, рассматриваемым на заседании, члены Рабочей группы обязаны в письменной форме сообщить о конфликте интересов председателю Рабочей группы, а также заявить самоотвод до начала проведения заседания Рабочей группы.

5.5. Весь состав Рабочей группы участвует в заседаниях Рабочей группы лично, без права замены (за исключением председателя Рабочей группы).

5.6. Решения Рабочей группы принимаются по итогам общего голосования простым большинством голосов членов Рабочей группы.

В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Рабочей группы, или в случае его отсутствия – заместитель председателя Рабочей группы.

5.7. Итоги заседания Рабочей группы оформляются протоколом, который составляется секретарем Рабочей группы в срок не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания Рабочей группы.

Протокол заседания Рабочей группы и заключение о соответствии заявителя требованиям Порядка отбора проектов, подписывается всеми присутствующими членами Рабочей группы в течение 3 рабочих дней со дня его составления.

5.8. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется Министерством сельского хозяйства Курской области.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

региональной рабочей группы о соответствии заявителя требованиям
порядка проведения конкурсного отбора проектов развития сельского
туризма

В соответствии с _____

(наименование правового акта, в соответствии с которым осуществляется
оценка проекта развития сельского туризма рабочей группой) рабочей
группой проведена оценка проекта развития сельского туризма

« _____ »

(наименование проекта развития сельского туризма)

_____ (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального

_____ (наименование)
предпринимателя – заявителя)

по результатам которой сделаны следующие выводы:

1. Заявитель соответствует общим требованиям:

1.1. Заявитель является сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), относящимся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированным и осуществляющим деятельность более 12 месяцев с даты регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации, обязующимся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации со дня получения гранта «Агротуризм» и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма.

1.2. Заявитель не является государственным (муниципальным) учреждением, иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный 15 налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)², в совокупности превышает 25 процентов (указывается в отношении заявителей, являющихся юридическим лицом).

1.3. Заявитель является гражданином Российской Федерации (указывается в отношении заявителей, являющихся индивидуальными предпринимателями).

1.4. С заявителем ранее не расторгались соглашения о предоставлении субсидий (грантов) в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и (или) иных государственных программ Российской Федерации, направленных на развитие сельского хозяйства Российской Федерации.

1.5. У заявителя имеется земельный участок (земельные участки) в собственности и (или) в пользовании на срок не менее 5 лет, на котором (которых) запланирована реализация проекта развития сельского туризма и вид разрешенного использования которого (которых) соответствует плану реализации проекта развития сельского туризма.

1.6. Заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (указывается в отношении заявителей, являющихся юридическим лицом).

1.7. Заявитель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (указывается в отношении заявителей, являющихся индивидуальными предпринимателями).

1.8. У заявителя по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу подачи документов в уполномоченный орган для участия в процедуре предварительной оценки, отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 30 тыс. руб.

1.9. У заявителя по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу подачи документов в уполномоченный орган для участия в процедуре предварительной оценки, отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, 2 Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 5 июня 2023 г. № 86н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июня 2023 г., регистрационный № 73846), с изменением, внесенным приказом Минфина России от 22 декабря 2025 г. № 187н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2025 г., регистрационный №

84815) предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная задолженность перед Российской Федерацией.

1.10. Заявитель сформировал и своевременно предоставил заявочную документацию в полном объеме, по установленным настоящим порядком формам. Заявочная документация не содержит юридико-технических ошибок (печати и подписи присутствуют, даты документов актуальны).

2. В результате оценки заявочной документации и предварительной оценки территории, на которой будет реализован проект развития сельского туризма, установлено:

2.1. Наличие элементов благоустройства территории, на которой планируется реализация проекта развития сельского туризма, средств размещения туристов, объекта питания объектов показа (кроме объектов, относящихся к производству и переработке сельскохозяйственной продукции), инженерных коммуникаций для подключения действующих и запланированных объектов, средств связи и сети Интернет, доступной среды для маломобильных граждан и граждан с ограничениями здоровья:

<input type="checkbox"/>	Да (перечислить)
<input type="checkbox"/>	Нет

Комментарий: _____

Состояние указанных объектов, элементов благоустройства и доступной среды для маломобильных граждан и граждан с ограничениями здоровья, инженерных коммуникаций, средств связи (при наличии)

<input type="checkbox"/>	Удовлетворительное, в рамках проекта развития сельского туризма нет необходимости их доработки
<input type="checkbox"/>	Удовлетворительное, но в рамках проекта развития сельского туризма имеется необходимость их доработки
<input type="checkbox"/>	Неудовлетворительное, но в рамках проекта развития сельского туризма возможна их доработка
<input type="checkbox"/>	Неудовлетворительное, отсутствует целесообразность использования в рамках проекта развития сельского туризма

Комментарий: _____

2.2. Расположение места реализации проекта развития сельского туризма и его транспортная доступность

Расстояние до ближайшего населенного пункта (с указанием типа и наименования автодороги к объекту)	км	(комментарий)
Близость к природным объектам и памятникам (с указанием расстояния от объекта и наличия подъездных путей)	км	(комментарий)
Близость к иным туристическим объектам (с	км	(комментарий)

указанием расстояния от объекта и наличия подъездных путей)		
Расположенность вблизи маршрута, используемого туроператорами	км	(комментарий)

2.3. Перспективы включения проекта развития сельского туризма в существующие региональные (и (или) национальные) туристические маршруты

	Возможно рекомендовать включение в региональные (и (или) национальные) туристические маршруты (указать наименования маршрутов)
	Невозможно рекомендовать включение в региональные (и (или) национальные) туристические маршруты

Комментарий:

2.4. Перспективы организации на базе проекта развития сельского туризма туристического маршрута

	Возможно рекомендовать организацию на базе проекта развития сельского туризма туристического маршрута
	Невозможно рекомендовать организацию на базе проекта развития сельского туризма туристического маршрута

Комментарий:

2.5. Оценка достижимости плановых показателей деятельности проекта развития сельского туризма

	Значения плановых показателей деятельности в целом достижимы, информация, отраженная в проекте развития сельского туризма, позволяет объективно оценить их достижимость
	Значения плановых показателей деятельности в целом достижимы, но информация, отраженная в проекте развития сельского туризма, не позволяет объективно оценить их достижимость
	Значения плановых показателей деятельности не достижимы, информация, отраженная в проекте развития сельского туризма, подтверждает их недостижимость

Комментарий:

2.6. Оценка целесообразности реализации проекта развития сельского туризма

	Реализация проекта развития сельского туризма целесообразна
--	---

Реализация проекта развития сельского туризма нецелесообразна (указать причины в комментариях)

Комментарий:

3. В соответствии с проведенной оценкой проекта развития сельского туризма

« _____ »

(наименование проекта развития сельского туризма)

_____,
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя – заявителя)

рабочая группа пришла к следующему заключению:

--

Заявителю рекомендовано:

--

Председатель

рабочей группы

подпись

расшифровка

Члены

рабочей группы

подпись

расшифровка

« __ » _____ 20__ г.

С заключением ознакомлен

Заявитель (уполномоченное
лицо заявителя)

(фамилия, имя,
отчество (при наличии))

подпись

расшифровка

« __ » _____ 20__ г.